



CITTA' DI CANOSA DI PUGLIA

Provincia di Barletta - Andria - Trani

Raccomandata A.R.
Allegati n. 5 -
Prot. 41739

li, 30 dicembre 2014

OGGETTO: Gara, mediante procedura negoziata, per l'affidamento del servizio di vigilanza ai beni immobili di proprietà comunale. CIG ZC7127014C

In esecuzione della Determinazione I Settore Affari Generali n. 1527 Reg. Gen. del 23.12.2014, si invita Codesto Istituto a partecipare alla gara in oggetto indicata, indetta per il **giorno 12/02/2015, alle ore 10,00, presso l'Ufficio di Segreteria**, per l'affidamento del servizio di vigilanza ai beni immobili di proprietà comunale, secondo le modalità dettagliatamente descritte nell'allegato Capitolato d'appalto.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'appalto sarà aggiudicato alla ditta che avrà prodotto l'offerta economicamente più vantaggiosa. E' ritenuta economicamente più vantaggiosa l'offerta che avrà riportato il maggior punteggio complessivo, risultante dalla somma di quello assegnato alla valutazione dell'offerta tecnica e di quello assegnato alla valutazione dell'offerta economica, significando che la gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta valida.

DURATA E PREZZO DEL CONTRATTO: L'appalto avrà la durata di anni uno, con decorrenza dall'effettivo giorno di inizio del servizio che dovrà constare da apposito verbale sottoscritto dalle parti.

L'amministrazione si riserva la facoltà di applicare la procedura disciplinata ai sensi dell'art. 57, comma 5, lett.b) del D.Lgs. n. 163/2006.

Il costo annuo del servizio posto a base d'appalto, ammonta a € 39.820,31, oltre IVA al 22%.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Le ditte interessate, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire presso la sede comunale, un plico che dovrà riportare l'indirizzo di questo Comune, "Comune di Canosa di Puglia – Piazza Martiri XXII Maggio, 6", il nominativo o la ragione sociale della ditta mittente e la seguente dicitura:

"SERVIZIO DI VIGILANZA AI BENI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 30/01/2015"

Il plico, sigillato con ceralacca e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, dovrà pervenire presso la sede comunale a mezzo raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata o anche a mano, **non più tardi delle ore 13,00 del giorno feriale precedente a quello fissato per la gara** e dovrà contenere:

- n. 1 busta (Busta "A") portante la dicitura "**Documentazione Amministrativa**";
- n. 1 busta (Busta "B") portante la dicitura "**Offerta Tecnica**";
- n. 1 busta (Busta "C") portante la dicitura "**Offerta Economica**",

Tutte le predette buste dovranno essere regolarmente sigillate con ceralacca, controfirmate su tutti i lembi e dovranno essere inserite nel plico predisposto secondo le modalità di cui sopra.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

La **BUSTA "A"**, contenente la **documentazione amministrativa** dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura "**Busta A - documentazione amministrativa**".

La stessa busta, regolarmente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi dovrà contenere:

- stipulare il contratto per l'appalto del servizio di che trattasi, in forma pubblica amministrativa, presso la sede comunale, le cui spese, nessuna esclusa ed eccettuata, cederanno a totale carico della ditta aggiudicataria.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto di appalto.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 esclusivamente nell' ambito della presente gara.

Responsabile del Procedimento è il Dirigente I Settore dott. Samuele Pontino - tel. 0883/610221 – 610222 - telefax 0883/661005.


IL DIRIGENTE I SETTORE
Dott. Samuele Pontino

1. Dichiarazione/i sostitutiva/e, resa/e ai sensi del D.P.R. n.445/2000, redatta/e in lingua italiana, da rendersi esclusivamente secondo gli schemi allegato sub a) e allegato sub b), che costituiscono parte integrante della presente lettera di invito a gara, sottoscritta/e dal concorrente o suo procuratore, in tal caso va tra trasmessa la relativa procura.
2. Fotocopia di un documento di identità valido di ciascun sottoscrittore delle dichiarazioni rese;
3. Cauzione provvisoria dell'importo di € 796,41, pari al 2% dell'importo complessivo presunto dell'appalto, escluso IVA, e costituita alternativamente da:
 - da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, allegando la quietanza della Tesoreria Comunale- - Banca Popolare di Bari – Filiale di Canosa – Via G. Bovio, oppure la ricevuta del vaglia postale attestante l'avvenuto versamento della predetta somma a questo Comune; **CODICE IBAN: IT72A054240429700000000216;**
 - da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'Articolo 107 del Decreto Legislativo 1 Settembre 1993, n. 385, che svolgono, in via esclusiva o prevalente, attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, contenente tutte le previsioni di cui all'art.75 del D.Lgs. n.163/2006, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, ai sensi dell'Articolo 75, comma 7 del Decreto Legislativo 12 Aprile 2006 e successive modificazioni ed integrazioni, è ridotto del 50% per gli Operatori Economici candidati ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;

OFFERTA TECNICA

La **Busta "B"** dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura "**Busta B - offerta tecnica**" e dovrà contenere ai fini dell'attribuzione del punteggio la seguente dichiarazione, debitamente datata e sottoscritta dal rappresentante legale della ditta concorrente:



- il numero di agenti destinati al servizio di vigilanza nel centro urbano del Comune di Canosa di Puglia;
- il numero dei veicoli motorizzati destinati al servizio di vigilanza nel centro urbano del Comune di Canosa di Puglia;
- disponibilità ad istituire nel Comune di Canosa di Puglia, in caso di aggiudicazione e dal momento di avvio del servizio, un presidio munito di telefono, funzionante 24 ore su 24, per assicurare operazioni di pronto intervento.

OFFERTA ECONOMICA

La **Busta "C"** dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura "**Busta C - offerta economica**".

L'offerta, da inserire nella busta "C", dovrà essere redatta sull'apposito modello, (allegato 3) predisposto dal Comune che costituisce parte integrante della presente lettera di invito a gara, debitamente datata e sottoscritta dal rappresentante legale della ditta concorrente.

Sul modello, a fianco di ciascun immobile, il concorrente indicherà il canone mensile offerto, espresso in cifre.

Il canone offerto non potrà essere superiore a quello massimo, rilevato da questa stazione appaltante dai documenti agli atti di ufficio ed indicato a fianco di ciascuna categoria di immobili, elencati nel modello allegato 3 che costituisce parte integrante della presente lettera d'invito a gara.

Resta inteso che:

- Non sarà possibile presentare offerte oltre il termine stabilito, anche se sostitutiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, nè sarà consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte.
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.
- Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto.
- Non si darà corso alla validazione del plico che non risulti pervenuto entro le ore 13,00 del giorno fissato per la presentazione delle offerte e sul quale non sia stata apposta la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.

- E' parimenti motivo di esclusione il fatto che le buste A,B,C, contenenti rispettivamente la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché il plico principale contenente le offerte, non siano debitamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura;
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuna delle dichiarazioni rese.
- Non sono, altresì, ammesse le offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.
- Il Presidente della gara si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida.
- In caso di offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 23.5.1924, n. 827 e la preferenza sarà determinata dalla sorte.
- L'offerta presentata dovrà essere valida per almeno 180 giorni, decorrenti dal giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte.
- L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Il finanziamento è a carico del bilancio comunale;
- Alla liquidazione e al pagamento si procederà in base alle modalità contenute nel capitolato speciale di appalto, allegato alla presente lettera di invito a gara.

Dopo l'aggiudicazione questo Comune inviterà la ditta aggiudicataria a:

- costituire la cauzione definitiva, nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del D.Lgs. n.163/2006 e dall'art. 101 del D.P.R. n. 554/1999 e successive modifiche ed integrazioni e conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive n.123 del 12.3.2004, pubblicato sulla GURI n.109 dell'11.5.2004;

